

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy:

„Dostawa paliw płynnych do ambulansów sanitarnych Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Krośnie”

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086 t.j.) – dalej „ustawa Pzp”.*

Dyrektor SPPR w Krośnie
lek. med. Andrzej Jurczak

I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Samodzielne Publiczne Pogotowie Ratunkowe w Krośnie

38- 400 Krosno ul. Grodzka 45

tel. 13 43 661 13 fax. 13 43 230 82

adres e-mail: pogotowie.ratunkowe@999krosno.pl

strona internetowa: www. 999krosno.pl

zwany dalej: „Zamawiającym”.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ” mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Wartość środków EURO obliczona jest zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453).

Kurs euro = 4, 2693 PLN.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa paliw płynnych do ambulansów sanitarnych Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Krośnie - olej napędowy bez biokomponentów - szacunkowo ok. 243 833 litry/ na 3 lata / wg. normy PN-EN-590 / Dostawy realizowane na zasadach doraźnych tj. sukcesywne, w dostępności całodobowej, tankowanie paliw do zbiorników ambulansów sanitarnych Zamawiającego w stacjach Wykonawcy - usytuowanych wyłącznie na terenie miasta Krosna,**
2. Wykonawca ma obowiązek do złożenia wszystkich wymaganych prawem dokumentów-szczegółowe wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”
3. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: **SPPR - ZP/3/ 2020**
4. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień: **KOD CPV: 09.13.41.00-8**
5. Rodzaj zamówienia – dostawy.

IV. Oferty częściowe, oferty wariantowe, umowa ramowa, zamówienia uzupełniające, aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert alternatywnych lub warunkowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do ofert

V. Termin realizacji zamówienia

Od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

VI. Zwrot kosztów w postępowaniu.

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.).

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1.	Posiada kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu tego warunku - treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 4 do SIWZ oraz <u>przedłoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.</u>

2.	<p>Posiada zdolność techniczną lub zawodową. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:</p> <p>a) posiadania doświadczenia. Zamawiający w tym zakresie wymaga, aby Wykonawca wykazał wykonanie co najmniej trzech dostaw, których przedmiotem były dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów.</p>
3.	<p>Sytuacja ekonomiczna i finansowa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku, treść oświadczenia zawarta w załączniku nr 4 do SIWZ.</p> <p>Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w tym zakresie.</p>

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa winna zawierać określenie Wykonawców, których zamówienie dotyczy i wskazać osobę ustanowionego pełnomocnika oraz czy ustanowiony pełnomocnik jest uprawniony do reprezentowania w postępowaniu czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z reprezentacją.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku Wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy Pzp, warunek o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, musi być spełniony oddzielnie przez każdego z tych Wykonawców.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - a) W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
 - b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt.12- 23 ustawy Pzp.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
11. Unieważnienie postępowania może nastąpić, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o spełnianiu warunków. Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz aktualną koncesją na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2.	Wykaz dostaw. Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej trzy zamówienia na dostawy paliw płynnych o wartości co najmniej 100 000,00 zł każda wraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

3. W celu zweryfikowania czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798), **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert)** przedkłada oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie można sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do

reprezentowania Wykonawcy.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami w odniesieniu do każdej części zadania.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 344) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy określonych poniżej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. W niniejszym postępowaniu ofertę oraz oświadczenia składa się w formie pisemnej.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez pełnomocnika i zgodnie z wyborem Wykonawcy przekazywane:
 - 1) pocztą elektroniczną – na adres e-mailowy: **pogotowie.ratunkowe@999krosno.pl** – zaleca się, aby dokumenty zostały zeskanowane do formatu *PDF* lub *JPEG* po ich podpisaniu przez uprawnioną osobę;
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres: **Samodzielne Publiczne Pogotowie Ratunkowe w Krośnie, 38- 400 Krosno, ul. Grodzka 45.**
5. Wykonawcy kierujący korespondencję do Zamawiającego powinni powoływać się na numer referencyjny postępowania (SPPR- ZP/ 3/ 2020).
6. Komunikacja z Wykonawcami będzie prowadzona również poprzez zamieszczanie istotnych informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.999krosno.pl
7. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) sprawy merytoryczne: mgr inż. Krzysztof Kosowski tel. 13 43 661 13,
 - 2) sprawy proceduralne: mgr Janina Janusz tel. 13 43 661 13,
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
12. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczony od terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie ze wzorem Załącznik nr 2 w SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy:
 - a) osobę/-y wskazaną/-e w prowadzonych przez Sąd właściwych rejestrach lub;
 - b) osobę/-y wymienioną/-e w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - c) lub inną osobę legitymującą się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.
4. Wymaga się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone (wszystkie).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski, z uwzględnieniem zapisów rozdziału VIII niniejszej SIWZ.

7. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1480).
8. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz oświadczenia i formularze wg wzorów załączników.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1010) co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa” i załączyć, jako odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Zastrzeżenie nie może dotyczyć: nazwy (firmy), adresu Wykonawcy oraz informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia.
10. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i wystawione przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub jako kopia poświadczona notarialnie.
11. Wszystkie podpisy złożone w ofercie powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią osoby składającej podpis, celem jej identyfikacji.
12. Wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty powinny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/-y upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
13. Oferta winna być złożona w zapieczętowanej lub inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, która uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert – zgodnie z art. 86 ust.1 i 2 ustawy Pzp – z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
14. **Oferta winna być oznaczona następująco:**
 - a) nazwa i pieczęć Wykonawcy
 - b) nazwa i adres Zamawiającego
 - c) Znak sprawy: SPPR – ZP/ 3/ 2020
 - d) **OFERTA – dostawa paliw płynnych do ambulansów sanitarnych Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Krośnie**
 - e) przetarg nieograniczony nie otwierać przed **30. 11. 2020 godz. 09:30.**
15. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje jej odrzucenie.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty

przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem na opakowaniu „ZMIANA OFERTY”. Koperty zaznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną do niej dołączone.

17. „WYCOFANIE OFERTY” z postępowania może nastąpić poprzez złożenie pisemnego oświadczenia z napisem „WYCOFANIE” według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian. Do oświadczenia należy dołączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Krośnie ul. Grodzka 45, 38- 400 Krosno, parter pokój nr 15 lub przesłać na adres Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **30 listopada 2020 r. o godz. 9:00**
3. Oferty wysyłane, które dotrą do Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. O złożeniu oferty po terminie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 listopada 2020 r. o godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 15 – parter.

XV. Tryb otwarcia ofert

1. Część jawna

- 1) Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w obecności osób, które zechcą wziąć udział w ich otwarciu, gdzie podane zostaną podstawowe informacje:
 - kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - złożonych ofertach:
 - liczba ofert,
 - nazwy firmy, adresy Wykonawców
 - 2) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności.
 - 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 4) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
- ### **2. Część niejawna**
- a) W części niejawnej komisja przetargowa dokonuje oceny kompletności oferty i

spełnienia warunków formalnych.

- b) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- c) Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona).
- d) W dalszej części komisja przetargowa porównuje oferty zakwalifikowane jako odpowiadające warunkom, z uwzględnieniem kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- e) Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

XVI. Opis sposobu obliczania cen

1. W celu obliczenia ceny oferty Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia (opłaty celne, wszystkie podatki, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług – VAT).
2. Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Cena może być tylko jedna. Cenę należy podać w złotych polskich. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą pod względem:

1. Formalnym, tj. spełniania warunków, postanowień podanych w SIWZ (wymagana dokumentacja).
2. Merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następującego kryterium:

Cena: 30 %

Opust cenowy: 60%.

Tryb rozliczenia bezgotówkowego (karty paliwowe): 10%

w oparciu o następujący wzór: $S = C + T + K$

gdzie:

S - suma ilości punktów przyznanych badanej ofercie

C – liczba punktów za kryterium: cena

T – liczba punktów za kryterium: upust cenowy

K- liczba punktów za kryterium: tryb rozliczenia bezgotówkowego (karty paliwowe)

4. W kryterium „Cena” wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 pkt. Najwyższą ilość punktów uzyska oferta zawierająca najniższą cenę, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Zamawiający przyjmie do obliczeń cenę oferty podaną w Formularzu oferty.
5. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie wyliczona według następującego wzoru:

C (uzyskana ilość punktów w kryterium „CENA”) = (najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie / cena badanej oferty) x 30 pkt.

6. Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „opust cenowy” – 60 %.
- Zamawiający będzie brał pod uwagę najwyższy upust cenowy jaki wskaże Wykonawca:
7. Liczba punktów w kryterium tryb rozliczenia bezgotówkowego (karty paliwowe) Wykonawca uzyskuje 10 pkt.
8. Zamawiający wymaga minimum 30 dniowego terminu płatności.
9. Termin płatności faktury wskazany przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.
10. Cenę należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Musi ona uwzględniać wszystkie koszty, podatki oraz opłaty manipulacyjne związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem.
11. W celu właściwego skalkulowania ceny usługi zobowiązuje się Wykonawcę do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonywania umowy.

12. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
13. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług.
14. Cenę za wykonanie zamówienia należy podawać w złotych polskich, w zaokrągleniu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadą – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
15. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
16. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie
17. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
18. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
19. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ zamówienia kryteria wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej www.999krosno.pl oraz w siedzibie SPPR na tablicy ogłoszeń.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie do 7 dni, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
6. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z art. 93 ustawy Pzp.
7. Warunkiem koniecznym, ze strony Wykonawcy, do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed jej zawarciem nw. dokumentów:
 - a) kopii Zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przypadku, gdy ofertę będzie składała osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,

- b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – kserokopii umowy współpracy lub umowy konsorcjum (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) określającej w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron.
8. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby (osób) wymienionej (wymienionych) w powyższym dokumencie – oryginał dokumentu lub kopia poświadczona notarialnie.

XIX. Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy Załączniki nr 3 do niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
3. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy dotycząca zmiany zakresu przedmiotu umowy, pierwotnych warunków realizacji dostaw bądź skrócenia terminu trwania umowy, może nastąpić w formie pisemnej w postaci aneksu, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do niniejszej umowy,
 - b) zaistnienie okoliczności, z przyczyn obiektywnych niezależnych od stron niniejszej umowy, które uniemożliwiłyby dotrzymanie przez Zamawiającego i Wykonawcę istotnych warunków i postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Pzp na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej: odwołanie lub skarga.

1. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach

określonych w art. 180 ust. 3, 4 i 5 ustawy Pzp – na ustalone czynności w stosownych terminach

określonych w art. 182 ustawy Pzp.

2. Skarga.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (zwana „Izbą” w ustawie Pzp) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych

w art. 198a do 198g ustawy Pzp.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w DZIALE VI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Adres Urzędu Zamówień Publicznych / Izby: Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a 02 – 676 Warszawa

Załączniki:

Załącznik nr. 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr. 2 – Formularz ofertowy.

Załączniki nr. 3 – Wzór umowy

Załącznik nr. 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr. 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr. 6 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr. 7 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie podatku VAT

Załącznik nr. 8- **KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO Z ART. 13 RODO W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Załącznik nr. 9 - Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Krosno dnia 19 listopada 2020 r.

Zatwierdził

Dyrektor SPPR w Krośnie
lek. med. Andrzej Jurczak